

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
города Набережные Челны
«Детский сад общеразвивающего вида
с приоритетным осуществлением деятельности
по художественно-эстетическому направлению
развития воспитанников №95 «Балкыш»



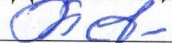
Яр Чаллы шәһәренең «Балкыш» 95 нче балаларның
сәнгатьчә –эстетик юнәлештә үсешен өстенлекле
гамәлгә ашыручы гомүмүстерелешле балалар
бакчасы”

МУНИЦИПАЛЬ АВТОНОМИЯЛЕ МӘКТӘПКӘЧӘ
БЕЛЕМ БИРУ УЧРЕЖДЕНИЕСЕ

423814, Республика Татарстан, г. Набережные Челны, ул. Ахметшина, дом 113 Тел/факс 8 (8552) 58-90-23

СОГЛАСОВАНО.

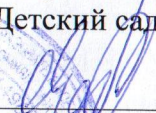
Председатель первичной проф-
союзной организации МАДОУ
«Детский сад № 95 «Балкыш»

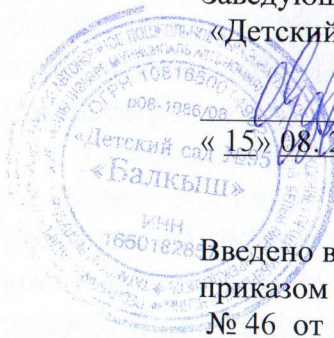
 О.Н.Песигина
« 15» 08. 2017 года

УТВЕРЖДАЮ.

Заведующий МАДОУ

«Детский сад № 95 «Балкыш»

 Е.Х.Яруллина
« 15» 08. 2017 года



Рассмотрено и утверждено
на Общем собрании работников
протокол №2 от 15.08.2017 г.

Введено в действие
приказом заведующего
№ 46 от 15.08.2017 года

**ПОЛОЖЕНИЕ
О НАБЛЮДАТЕЛЬНОМ СОВЕТЕ
МАДОУ «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным
осуществлением деятельности по художественно-эстетическому
направлению развития воспитанников
№ 95 «Балкыш»**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение «О Наблюдательном совете» МАДОУ «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому направлению развития воспитанников № 95 «Балкыш» (далее Учреждение) разработано в соответствии с частью 4 ст. 26 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ст. 10 Федерального закона № 174 от 3.11.2006 г. «Об автономных учреждениях», пунктом 70 Устава Учреждения.

1.2. Наблюдательный совет Учреждения (далее – Наблюдательный совет) является органом управления, постоянно действующим на общественных началах при Учреждении.

1.3. Решение о назначении членов Наблюдательного совета или досрочном прекращении их полномочий утверждается Учредителем.

1.4. Решение о назначении представителя работников детского сада членом Наблюдательного совета или досрочном прекращении его полномочий принимается Общим собранием коллектива Учреждения, большинством голосов от списочного состава участников Общего собрания.

1.5. Наблюдательный совет взаимодействует с другими органами управления Учреждения по вопросам функционирования и развития Учреждения.

1.6. Решения Наблюдательного совета вне его исключительной компетенции носят консультативный и рекомендательный характер.

1.7. Осуществление членами Наблюдательного совета своих функций производится на безвозмездной основе.

1.8. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета Учреждения, не могут быть переданы на рассмотрение других органов управления Учреждения.

II. Компетенция Наблюдательного совета

2.1. Основной целью деятельности Наблюдательного совета является содействие Учреждению в осуществлении его уставных задач, осуществление функции контролера за использованием финансов и имущества.

2.2. Наблюдательный совет Учреждения рассматривает:

2.2.1. Предложения учредителя или заведующего Учреждения о внесении изменений в Устав Учреждения;

2.2.2. Предложения учредителя или заведующего о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

2.2.4. Предложения учредителя или заведующего о реорганизации Учреждения или о его ликвидации;

2.2.5. Предложения учредителя или заведующего об изъятии имущества закрепленного за автономным учреждением на праве оперативного управления;

2.2.6. Предложения заведующего Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и ино

го имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

2.2.7. Проект плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

2.2.8. По представлению заведующего Учреждением проекты отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения;

2.2.9. Предложения заведующего Учреждением о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с частями 2 и 6 статьи 3 Федерального закона от 03.11.2006 №174 –ФЗ «Об автономных учреждениях» Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно.

2.2.10. Предложения заведующего Учреждением о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

2.2.11. Предложения заведующего Учреждением о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;

2.2.12. Вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации.

2.3. Сделка, в совершении которого может быть заинтересованность, может быть совершена с предварительного одобрения Наблюдательного совета Учреждения.

2.4. Наблюдательный совет обязан рассмотреть предложение о совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, в течение десяти календарных дней с момента поступления такого предложения председателю Наблюдательного совета.

2.5. Решение об одобрении сделки в совершении которой имеется заинтересованность, принимается большинством голосов членов Наблюдательного совета, не заинтересованных в совершении этой сделки, составляют в Наблюдательном совете большинство, решение в одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается учредителем.

III. Состав и формирование Наблюдательного совета

3.1. Наблюдательный совет Учреждения создается в составе 9 членов.

3.2. В состав Наблюдательного совета входят:

- представители учредителя – 3 человека;
- представители общественности – 3 человека;
- представители работников Учреждения – 3 человека.

3.3. Срок полномочий Наблюдательного совета составляет пять лет.

3.4. Председатель и секретарь Наблюдательного совета избираются на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов членов Наблюдательного совета.

3.5. Представитель работников Детского сада не может быть избран председателем Наблюдательного совета.

3.6. Председатель Наблюдательного совета организует работу Наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует в них и организует ведение протокола.

3.7. Решение о назначении членов Наблюдательного совета Учреждения или досрочном прекращении их полномочий утверждается учредителем Учреждения. Решение о назначении представителя работников Учреждения членом наблюдательного совета или досрочном прекращении его полномочий принимается Общим собранием коллектива, большинством голосов от списочного состава участников такого собрания.

3.8. Полномочия члена Наблюдательного совета Учреждения могут быть прекращены досрочно:

- 1) по просьбе члена Наблюдательного совета Учреждения;
- 2) в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета Учреждения своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Учреждения в течение четырех месяцев;
- 3) в случае привлечения члена Наблюдательного совета Учреждения к уголовной ответственности.

3.9. Полномочия члена Наблюдательного совета Учреждения, являющегося представителем государственного органа или органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях, могут быть также прекращены досрочно в случае прекращения трудовых отношений.

3.10. Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете Учреждения в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета Учреждения.

3.11. Председатель Наблюдательного совета Учреждения избирается на срок полномочий Наблюдательного совета Учреждения членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Учреждения.

3.12. Представитель работников Учреждения не может быть избран председателем Наблюдательного совета Учреждения.

3.13. Наблюдательный совет Учреждения в любое время вправе переизбрать своего председателя и секретаря.

IV. Об организации деятельности Наблюдательного совета

4.1. Заседания Наблюдательного совета Учреждения проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

4.2. Заседание Наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию учредителя, члена Наблюдательного совета или руководителя Учреждения.

4.3. Секретарь Наблюдательного совета не позднее, чем за десять дней до проведения заседания Наблюдательного совета уведомляет членов Наблюдательного совета о времени и месте проведения, а также направляет

VI. Делопроизводство Наблюдательного совета

6.1. Заседания Наблюдательного совета оформляются протоколом.

6.2. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения заседания;
- количественное присутствие (отсутствие) членов Наблюдательного совета;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов педагогического совета и приглашенных лиц;
- решение.

6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Наблюдательного совета.

6.4. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

6.5. Книга протоколов Наблюдательного совета нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью Учреждения.

6.6. Книга протоколов Наблюдательного совета хранится в делах Учреждения (5 лет) и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

7. Заключительные положения.

7.1. Положение О Наблюдательном совете принимается на Общем собрании работников, утверждается и вводится в действие приказом заведующего по Учреждению. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в таком же порядке.

7.2. Все вопросы, неурегулированные настоящим положением, регулируются действующим законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан.

7.3. Срок действия настоящего Положения не ограничен.

Принято, пронумеровано и скреплено
печатью 8 страниц, 4 листов.

«10» _____
Заведующий

Е. Х. Яруллина

